

PLANO DE TRABALHO

1- Identificação

Nome: CENTRO VOCACIONAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CÂNDIDO MOTA		
CNPJ: 44.491.694/0001-82		
Endereço: Rua SÃO CAETANO, 1046		Bairro: JARDIM ALVORADA
CEP: 19.883-030	Cidade: CÂNDIDO MOTA	Estado: SÃO PAULO
Fone: (18) 3341-6114	Fax: (18) 3341-1402	E-mail: freipaulino@hotmail.com.br

2- Representante Legal

Nome: José Lázaro Marroni		
RG: 4.544.392-0	Órgão Expedidor: SSP/SP	CPF: 249.357.608-00
Endereço: Rua, Florêncio de Lima, 139		Bairro: Vila Gazola
CEP 19.880-000	Cidade: Cândido Mota	Estado: São Paulo
Fone: (18) 3341 1783	Fax: (18) 3341 1402	E-mail: freipaulino@hotmail.com.br

3-Título: "Custeio despesas com manutenção, aquisição materiais permanentes, equipamentos e/ou mobiliários para sala atividades e sala de informática".

4- Histórico da Entidade

O Centro Vocacional da Criança e do Adolescente de Cândido Mota, é uma Organização da Sociedade Civil-OSC, de referência na área da Assistência Social, para o desenvolvimento de ações socioeducativas, visando oferecer proteção social básica para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, por meio do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, oportunizando o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo. Propiciando o desenvolvimento da autonomia, do protagonismo social e da formação cidadã e ainda contribui para o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como um direito de cidadania.

É uma Organização, mantida por parcerias, convênios e pela comunidade local. Foi fundada em 11/08/1971 por um frei da ordem dos **Capuchinhos**, "**Frei Paulino**", da cidade de **Jundiá-SP**, que na época se sensibilizou com o alto índice de pobreza da cidade e o alarmante número de crianças que ficavam nas ruas; deu início a um trabalho assistencial que objetivasse tirá-las das ruas e ocupá-las com atividades recreativas e lúdicas. A OSC, perante o Município e a região, possui uma ótima credibilidade e infra-estrutura adequada para os atendimentos e o desenvolvimento dos Programas socioassistenciais.

5- Justificativa

A Instituição desenvolve o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 06 a 15 anos e de 15 a 17 anos de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais-Resolução 109, de 11 de novembro de 2009. O Serviço ofertado proporciona espaço de convivência, formação para a participação da cidadania, desenvolvimento do protagonismo, formação geral para o mundo do trabalho e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades de cada faixa etária, sendo realizado em grupos e organizado a partir de ações socioeducativas de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com seu ciclo de vida, ou seja, grupos socioeducativos. O conteúdo é planejado para ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e convivência comunitária. Possui articulação com os serviços de proteção integral a criança, adolescente e sua família.

O Centro Vocacional "Frei Paulino", referenciado ao CRAS do Município de Cândido Mota, oferta a Proteção Social Básica, através do SCFV, para 450 crianças e adolescentes, e desenvolve o atendimento do serviço na busca de recursos e parcerias para melhorias na instituição, com o intuito da manutenção dos espaços, sendo assim a aquisição de materiais permanentes, equipamentos e/ou mobiliários para a sala de atividades e sala de informática, é de grande necessidade para a continuidade das atividades socioeducativas e de convivência, visando alcançar nos grupos socioeducativos: práticas participativas, protetivas, incentivadoras de convivência solidária e que valorizam as diversidades, e nas atividades da sala de informática: possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã, por meio da inclusão digital, visando a prevenção de situações de vulnerabilidades e risco social.

6- Objetivo Geral

A aquisição de materiais permanentes, equipamentos e/ou mobiliários, proporcionará melhor desenvolvimento das ações socioeducativas na sala de atividades, assegurando a continuidade da oferta do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, visando um melhor atendimento, pautado na qualidade das ações ofertadas na instituição. Com a aquisição de equipamentos e manutenção da sala de informática pretendem-se proporcionar melhor desenvolvimento das atividades já realizadas, promovendo continuidade na oferta de oportunidades de desenvolvimento de habilidades com ferramentas tecnológicas, programas, acesso a conteúdos que incentivam o protagonismo das crianças e adolescentes no mundo virtual.

6.1- Objetivos Específicos

- ✓ Proporcionar espaços de referência para desenvolvimento de atividades socioeducativas e de convivência visando o desenvolvimento de relações de solidariedade, afetividade e respeito mútuo;
- ✓ Propiciar vivências que valorizem as experiências de vida e que estimulem e potencializem o desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades;
- ✓ Detectar necessidades e motivações e capacidades para novos projetos de vida;
- ✓ Estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades e talentos, através da tecnologia digital;
- ✓ Proporcionar acesso ao mundo digital e desenvolver competências para a compreensão crítica dessa nova realidade social;
- ✓ Contribuir para o desenvolvimento de fortalecimento de vínculos sociais, prevenindo situações de vulnerabilidades e risco social;
- ✓ Proporcionar um ambiente com maior qualidade para o desenvolvimento das atividades ofertadas.

7- Público alvo

Público - alvo: Crianças e adolescentes

Faixa Etária: 06 à 17 anos e 11 meses

Regime de Atendimento: Período Oposto ao Escolar

Horário de atendimento: Das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h

8- Quantidade atendida

Capacidade/ meta: 450 Crianças e adolescentes

9- Metodologia

- ✓ Cotação das despesas necessárias para a manutenção das salas de atividades e de informática;
- ✓ Recebimento do recurso;
- ✓ Aquisição dos materiais permanentes/equipamentos necessários;
- ✓ Acompanhamento do recebimento dos materiais/equipamentos adquiridos, através da equipe administrativa e técnica responsável;
- ✓ Acompanhamento das instalações na sala de atividades e averiguação dos resultados alcançados com as melhorias realizadas;
- ✓ Ao final das instalações e adequações dos espaços, realização do arquivo fotográfico para composição do relatório final;
- ✓ Prestação de contas final.

10- Infra-estrutura da unidade:

01	Prédio Administrativo (6 salas)
01	Sala de Dança
01	Sala de Game
01	Biblioteca
01	Auditório para 150 pessoas
08	Sala Multiuso
01	Sala de Informática
04	Prédio do Serviço Social
01	Brinquedoteca
01	Sala de Vídeo
01	Sala de Artes
01	Sala de Apoio
01	Casinha de Boneca
01	Parque – Play Ground
02	Sala de coordenação SCFV
01	Instalações Sanitárias com 10 sanitários femininos e 07 sanitários masculinos
01	Cozinha (ampla)
01	Refeitório para 150 crianças/adolescentes
01	Copa e dispensa
02	Almoxarifado
01	Oficina de manutenção geral
01	Quadra Poliesportiva Coberta
01	Espaço de Recreação: Campo Suíço / Campo de Areia e Pista de Atletismo
01	Amplio pátio com jardins, árvores e espaço para recreação

11- Recursos Humanos

N.º	Nome	Função	Escolaridade	C. Horária Semanal
1.	Camila Rodrigues M. Moreira	Diretora Administrativa	Superior	40 hs
2.	Erciana Maia Franciscani	Psicóloga	Superior	40 hs
3.	Dameres Zardetto de Lima	Coordenadora SCFV	Superior	40 hs
4.	Elisangela Casado Baldo	Assistente Social	Superior	30 hs
5.	Aparecida Correa Pahim	Assistente Social	Superior	20 hs
6.	Rosmaly Santa de O. Barbosa	Educadora Social	Ensino Técnico	40 hs
7.	Débora Aparecida B. da Silva	Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	40 hs
8.	Cleonice Antunes da Rocha	Educadora Social	Superior	40 hs
9.	Francieli Tereza Bernardino	Educadora Social	Cursando Superior	40 hs
10.	Andrezza Pereira da Silva	Educadora Social	Superior	40 hs
11.	Celina de Oliveira	Educadora Social	Superior	40 hs
12.	Erivaldo Cardim	Educadora Social	Superior	40 hs
13.	Maria José da Silva	Educadora Social	Ensino Técnico	40hs
14.	Fernanda Rafaela S. Barbosa	Educadora Social	Superior	20hs
15.	Antônio de Oliveira	Servidor Geral	Ensino Fundamental	40 hs
16.	Ademir Saito	Servidor Geral	Ensino Médio	40 hs
17.	Clarice Ferreira de B. Euzébio	Merendeira / Caseira	Ensino Fundamental	40 hs
18.	Cilmara Andreia Picinini	Monitora de Pátio	Ensino Médio	40 hs
19.	Clarice Antunes de Oliveira	Servente de Limpeza	Ensino Médio	40 hs
20.	Neli Ferreira de Brito Dona	Servente de Limpeza	Ensino Médio	40 hs
21.	Marcel Maroubo de Brito	Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	40 hs
22.	Bruna dos Santos Neves	Aux. Adm – Aprendiz	Cursando Ensino Médio	20 hs
23.	Luana de Oliveira Eremite	Educadora Social	Superior	20 hs
24.	Lívia Maria Frazão Dias	Auxiliar Administrativa	Cursando Superior	20 hs

12- Prazo

A execução do plano será aplicada em 12 meses, a partir da assinatura do Termo de Fomento.

13- Plano de Aplicação dos Recursos financeiros do Convênio

13.1- Fonte de Recurso

Recurso	Valor R\$
Projeto Emenda Impositiva n° 003/2021	5.000,00
Projeto Emenda Impositiva n° 005/2021	5.000,00
Projeto Emenda Impositiva 006/2021	10.000,00
Projeto Emenda Impositiva 008/2021	5.000,00
Projeto Emenda Impositiva 011/2021	5.000,00
Recursos próprios	388,00
VALOR TOTAL	30.388,00

13.2- Descrição das Despesas:

Item	Equipamento a ser adquirido	Qty	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Conjunto escolar com mesa oitavada em formica com 8 cadeiras fixas	05	2.040,00	10.200,00
2	Conjunto de mesas em bp melamínico 15mm com perfil flexível sem abas 1- Mesa 0,80 x 0,60 x 0,75 1- Mesa 1,20 x 0,60 x 0,75 1- Gaveteiro fixo 2 gavetas 1- Conexão arredondada	01	633,00	633,00
3	Mesa em bp melamínico 15mm com perfil flexível sem abas 0,80 x 0,60 x 0,75	01	217,00	217,00
4	Conexão arredondada em bp melamínico 15mm com perfil flexível 0,60 x 0,60	01	73,00	73,00
5	Cadeira universitária com prancheta, linha escolar em formica azul	05	260,00	1.300,00
6	Ventilador OSC Parede 60cm PT Delta Bivolt	05	472,00	2.360,00
7	Placa de vídeo GTX 1050 Ti 4GB	1	2.000,00	2.000,00
8	Teclado Logitech MK 120 USB com mouse	10	125,00	1.250,00
9	Memória Keepdata DDR2 2GB 800 MHz KD800N6/2G	10	60,00	600,00
10	Memória Keepdata DDR3 4GB 1600MHz KD16N11/4G	10	145,00	1.450,00
11	Fonte Mtek ATX MK-500WF 500W	10	100,00	1.000,00
12	Filtro de linha 6 Tomadas PT/CZ	05	35,00	175,00
13	Abraçadeira 155 x 4,8 mm 100un	04	15,00	60,00
14	Abraçadeira 200 x 4,8 mm 100un	04	20,00	80,00
15	SSD Kingston SA400S37 120GB 2.5"	20	225,00	4.500,00
16	Estabilizador 300va bivolt SMS VER SPEEDY	10	250,00	2.500,00
17	Tela elétrica CSR MWHITE – 150" 220V MEV	1	1.999,00	1.990,00
VALOR TOTAL			R\$ 30.388,00	

14- Cronograma de Desembolso

O recurso, estipulado em R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), de Emendas Impositivas/ Vereadores, será aplicado na manutenção e aquisição de materiais permanentes, equipamento e/ou mobiliários para a sala de atividades e sala de informática, EM PARCELA ÚNICA, com a contrapartida da instituição no valor de **R\$ 388,00 (trezentos e oitenta e oito reais)**.

15- Monitoramento e Avaliação do Plano

A avaliação é um processo contínuo que permeia todas as etapas durante a execução do plano, todo processo de avaliação será realizado para detectar e corrigir as possíveis falhas que possam ocorrer durante o seu desenvolvimento. Outro mecanismo de monitoramento e avaliação será a execução de um relatório fotográfico contendo todas as etapas e execução do plano. A presente etapa consiste no acompanhamento periódico do cumprimento das ações constantes no Plano de Trabalho, observando seus prazos, visando à sua finalização.

16- Considerações Finais

A aquisição de materiais permanentes, equipamentos e/ou mobiliários e a manutenção da sala de atividades e de informática, possibilitará melhorias para o desenvolvimento das ações já realizadas e a continuidade da oferta do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos.



José Lázaro Marroni
Presidente
RG: 4.544.392-0

Cândido Mota, 21 de Janeiro de 2022.