

PLANO DE TRABALHO

1- Identificação

| | | |
|---|----------------------|------------------------------------|
| Nome: CENTRO VOCACIONAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CÂNDIDO MOTA | | |
| CNPJ: 44.491.694/0001-82 | | |
| Endereço: Rua SÃO CAETANO, 1046 | | Bairro: JARDIM ALVORADA |
| CEP: 19.883-030 | Cidade: CÂNDIDO MOTA | Estado: SÃO PAULO |
| Fone: (18) 3341-6114 | Fax: (18) 3341-1402 | E-mail: freipaulino@hotmail.com.br |

2- Representante Legal

| | | |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Nome: José Lázaro Marroni | | |
| RG: 4.544.392-0 | Órgão Expedidor: SSP/SP | CPF: 249.357.608-00 |
| Endereço: Rua, Florêncio de Lima, 139 | | Bairro: Vila Gazola |
| CEP 19.880-000 | Cidade: Cândido Mota | Estado: São Paulo |
| Fone: (18) 3341 1783 | Fax: (18) 3341 1402 | E-mail: freipaulino@hotmail.com.br |

3-Título: "Custeio de despesas para aquisição material permanente/mobiliário para o Projeto Adolescente Aprendiz"

4- Histórico da Instituição

O Centro Vocacional da Criança e do Adolescente foi fundado em 11/08/1971, por um frei da ordem dos Capuchinhos, "Frei Paulino", da cidade de Jundiaí-SP, que na época se sensibilizou com o alto índice de pobreza da cidade e o alarmante número de crianças que ficavam nas ruas; deu início a um trabalho assistencial que objetivasse tirá-las das ruas e ocupá-las com atividades recreativas e lúdicas. A Instituição, perante o Município e a região, possui uma ótima credibilidade e infraestrutura adequada para os atendimentos e o desenvolvimento dos Programas Socioassistenciais. É mantida por parcerias, convênios e pela comunidade local.

A Instituição atua há 50 anos, na Política da Assistência Social, Proteção Social Básica, no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, atendendo 450 crianças e adolescentes, desde então, acompanhando a demanda de adolescentes aumentando e tendo o desejo de se profissionalizarem e ter seu primeiro emprego de forma legal, a equipe percebeu a possibilidade de agregar na Instituição o Projeto de Aprendizagem Profissional, dando início no ano de 2004.

5- Justificativa

O Projeto Adolescente Aprendiz tem como objetivo oferecer aos adolescentes oportunidades de inserção no mercado de trabalho formal, incluindo formação socioprofissional, através de módulos teóricos e vivências práticas, ampliando assim, seu crescimento pessoal, social e profissional. O Projeto Adolescente Aprendiz iniciou-se com dois CBOS sendo eles; CBO 411005 – Auxiliar Administrativo (Curso 26708) e o CBO 521125 – Repositor de Mercadorias (Curso 27785). Após a necessidade vinda de um dos Parceiros Conveniados, implantamos mais um curso, o qual se refere ao CBO 515305 – Educador Social (Curso 64113). Desde então, passaram pelo projeto mais de 500 adolescentes, que tiveram suas vidas transformadas pela oportunidade do primeiro emprego.

No atendimento do projeto, a instituição tem a finalidade de proporcionar um direito fundamental aos adolescentes e jovens na construção de uma sociedade mais justa e solidária, por meio da inserção de mais jovens no mercado de trabalho, acompanhando a cada um conquistando sua autoestima, sendo protagonista de sua própria história, mostrando o caminho inverso, pois muitos jovens não encontram motivação dentro do meio em que vivem, por tudo isso, nosso maior objetivo é ser na vida desses jovens um divisor de águas, um trampolim para a vida em sociedade.

O Centro Vocacional da Criança e do Adolescente desenvolve a oferta do Projeto aos adolescentes e jovens, sempre na busca de recursos e parcerias para melhorias na instituição, com o intuito da manutenção dos espaços, sendo assim a aquisição de material permanente/mobiliário para a sala de formação profissional, é de grande necessidade, visando possibilitar a continuidade do acesso ao universo profissional, estimulando o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã, por meio da inclusão no mercado de trabalho.

6- Objetivo Geral

A aquisição de material permanente/mobiliário, proporcionará uma melhor qualidade no atendimento aos adolescentes e jovens do Projeto Adolescente Aprendiz, onde serão ofertadas as aulas teóricas e desenvolvidas as formações socioprofissionais, promovendo qualificação profissional e oportunidades de inserção no mercado de trabalho.

6.1- Objetivos Específicos

- ✓ Assegurar melhorias no espaço de referência para realização dos cursos de aprendizagem profissional, com aulas teóricas/práticas;
- ✓ Continuar formando jovens, qualificando e desenvolvendo habilidades, para que possam atuar nas áreas administrativas e operacionais das empresas;
- ✓ Proporcionar aprendizagem, por meio da qualificação social e profissional adequada às demandas e diversidades dos adolescentes;
- ✓ Qualificar os jovens, com conteúdos específicos do mundo do trabalho, preparando-os melhores para a execução da prática nas empresas;
- ✓ Proporcionar um ambiente com maior qualidade para o desenvolvimento dos encontros semanais.

7- Público alvo

Público alvo: Adolescentes e Jovens de ambos os sexos

Faixa Etária: 14 à 23 anos e 11 meses

Regime de Atendimento: Período Oposto ao Escolar

Horário de atendimento: Das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h

8- Quantidade atendida

Capacidade/ meta: 115 adolescentes e jovens.

9- Metodologia

- ✓ Cotação das despesas para aquisição de material permanente/mobiliário;
- ✓ Recebimento do recurso;
- ✓ Aquisição dos materiais/serviços necessários;
- ✓ Acompanhamento do recebimento dos materiais adquiridos, através da equipe administrativa e técnica responsável;
- ✓ Acompanhamento e averiguação dos resultados alcançados com as melhorias realizadas;
- ✓ Realização de arquivo fotográfico para composição do relatório final;
- ✓ Prestação de contas final.

10- Infraestrutura da unidade

| | |
|----|---|
| 01 | Prédio Administrativo (6 salas) |
| 01 | Sala de Dança |
| 01 | Sala de Game |
| 01 | Biblioteca |
| 01 | Auditório para 150 pessoas |
| 08 | Sala Multiuso |
| 01 | Sala de Informática |
| 04 | Prédio do Serviço Social |
| 01 | Brinquedoteca |
| 01 | Sala de Vídeo |
| 01 | Sala de Artes |
| 01 | Sala de Apoio |
| 01 | Casinha de Boneca |
| 01 | Parque – Play Graund |
| 02 | Sala de coordenação SCFV |
| 01 | Instalações Sanitárias com 10 sanitários femininos e 07 sanitários masculinos |
| 01 | Cozinha (ampla) |
| 01 | Refeitório para 150 crianças/adolescentes |
| 01 | Copa e dispensa |
| 02 | Almoxarifado |
| 01 | Oficina de manutenção geral |
| 01 | Quadra Poliesportiva Coberta |
| 01 | Espaço de Recreação: Campo Suíço / Campo de Areia e Pista de Atletismo |
| 01 | Amplio pátio com jardins, árvores e espaço para recreação |

11- Recursos Humanos

| N.º | Nome | Função | Escolaridade | C. Horária Semanal |
|-----|-----------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. | Erciana Maia Franciscani | Diretora Administrativa | Superior | 40 hs |
| 2. | Dameres Zardetto de Lima | Coordenadora SCFV | Superior | 40 hs |
| 3. | Elisangela Casado Baldo | Assistente Social | Superior | 30 hs |
| 4. | Marcel Maroubo de Brito | Auxiliar Administrativo | Ensino Médio | 40 hs |
| 5. | Rosmaly Santa O. Barbosa | Educadora Social | Ensino Técnico | 40 hs |
| 6. | Débora A. Bicudo da Silva | Escriturária | Ensino Médio | 40 hs |
| 7. | Cleonice Antunes da Rocha | Educadora Social | Superior | 40 hs |
| 8. | Francieli Tereza Bernardino | Educadora Social | Superior | 40 hs |
| 9. | Andrezza Pereira da Silva | Educadora Social | Superior | 20 hs |
| 10. | Celina de Oliveira | Educadora Social | Superior | 40 hs |
| 11. | Erivaldo Cardim | Educadora Social | Superior | 40 hs |
| 12. | Luana Eremite | Educadora Social | Superior | 20 hs |
| 13. | Antônio de Oliveira | Servidor Geral | Ensino Fundamental | 40 hs |
| 14. | Ademir Saito | Servidor Geral | Ensino Médio | 40 hs |
| 15. | Clarice F. de Brito Euzébio | Merendeira / Caseira | Ensino Fundamental | 40 hs |
| 16. | Cilmara Andreia Picinini | Monitora de Pátio | Ensino Médio | 40 hs |
| 17. | Clarice Antunes de Oliveira | Servente de Limpeza | Ensino Médio | 40 hs |
| 18. | Neli Ferreira de Brito Dona | Servente de Limpeza | Ensino Médio | 40 hs |
| 19. | Bruna dos Santos Neves | Aux. Administrativo | Cursando Superior | 40 hs |
| 20. | Maria José da Silva | Educadora Social | Ensino Técnico | 40 hs |
| 21. | Aparecida Correa Y. Pahim | Assistente Social | Superior | 30hs |
| 22. | Livia Frazão Dias | Aux. Administrativo | Cursando Superior | 20hs |
| 23. | Fernanda Rafaela S Barbosa | Educadora Social | Superior | 20hs |
| 24. | Isabelli M. Pimentel Araújo | Aprendiz/Educ. Social | Cursando Superior | 30hs |

12- Prazo

A execução do plano será aplicada em 12 meses, após assinatura do Termo de Fomento.

13- Plano de Aplicação dos Recursos financeiros**13.1- Fonte de Recurso**

| Recurso | Valor (R\$) |
|--|------------------|
| Projeto Emenda Impositiva nº 009/2021 | 20.000,00 |
| Contrapartida entidade (recurso próprio) | 10,00 |
| VALOR TOTAL GERAL | 20.010,00 |

13.2- Relação das Despesas

| Item | Equipamento a ser adquirido | QTD | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) |
|------|-----------------------------|-----|----------------------|-------------------|
| 01 | Cadeiras universitárias | 87 | 230,00 | 20.010,00 |
| | | | VALOR TOTAL | 20.010,00 |

14- Cronograma de Desembolso

O repasse de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), relativo à Emenda Impositiva, será aplicado no custeio de despesas com aquisição de material permanente/mobiliário para a continuidade da oferta do Projeto Adolescente Aprendiz, EM PARCELA ÚNICA, com a contrapartida da instituição no valor de R\$ 10,00 (Dez reais).

15- Monitoramento e Avaliação

A avaliação é um processo contínuo que permeia todas as etapas durante a execução do plano, todo processo de avaliação será realizado para detectar e corrigir as possíveis falhas que possam ocorrer durante o seu desenvolvimento. Outro mecanismo de monitoramento e avaliação será a execução de um relatório fotográfico contendo todas as etapas e execução do plano. A presente etapa consiste no acompanhamento periódico do cumprimento das ações constantes no Plano de Trabalho, observando seus prazos, visando à sua finalização.

16- Considerações Finais

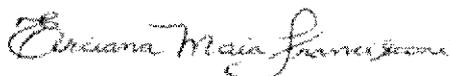
A aquisição de material permanente/mobiliário para o atendimento do Projeto Adolescente Aprendiz, possibilitará melhorias para o desenvolvimento das atividades já realizadas, com o objetivo de ofertar um melhor acesso ao mercado de trabalho.

17- Equipe responsável pelo plano:



José Lázaro Marroni

Presidente



Erciana Maia Franciscani

Diretora Administrativa

Cândido Mota, 23 de Fevereiro de 2.022.